

Årsrapport

2024



Lofoten Avfallsselskap IKS

Sammen holder vi Lofoten ren!

Innholdsfortegnelse

01

Årsberetning

1.1	Virksomhetens art og hvordan den drives	6
1.2	Utvikling i resultat og stilling	7
1.3	Redegjørelse for foretakets utsikter	8
1.4	Finansiell risiko	9
1.5	Fortsatt drift	9
1.6	Personalet og arbeidsmiljø	9
1.7	Ansvarsforsikring for ledelsen og styret	10
1.8	Ytre miljø	10
1.8.1	Gass/lukt - påvirkning av luft	11
1.8.2	Sigevannsutslipp fra deponi	12
1.8.3	Transport	13
1.9	Likestilling	13
1.10	Ikke-diskriminering og tilgjengelighet	13
1.11	Åpenhetsloven	14
1.12	Forsknings- og utviklingsaktiviteter	14
1.13	Årsresultat og disponeringer	15

02

Årsregnskap

2.1	Resultatregnskap	16
2.2	Balanse	18
2.3	Kontantstrømoppstilling	20
2.4	Resultatoppstilling	21

03

Noter til årsregnskapet

Note 1	Regnskapsprinsipper	22
Note 2	Spesifikasjon av inntekter	24
Note 3	Mottatte tilskudd	25
Note 4	Lønnskostnader og ytelser til ledende personer m.v.	25
Note 5	Pensjonskostnader, -midler og forpliktelser	25
Note 6	Honorar til revisor	27
Note 7	Tilskudd til Lofotrådet og prosjektet ”De grønne øynene 2030”	27
Note 8	Resultatskatt	27
Note 9	Endringer i egenkapital	28
Note 10	Varige driftssmidler	29
Note 11	Oversikt over investeringer 2004-2024	30
Note 12	Oversikt over investeringer i året og finansiering av disse	31
Note 13	Aksjer og andeler i andre selskaper	31
Note 14	Forfallsstruktur på finansielle anleggsmidler og annen langsiktig gjeld	32
Note 15	Kundefordringer og tap på fordringer	32
Note 16	Bundne bankinnskudd m.v.	33
Note 17	Etterdriftsfond	33
Note 18	Pantstillelser og garantier	33
Note 19	Selvkostanalyse	34
Note 20	Spesifikasjon av endring i andre tidsavgrensningsposter i kontantstrømoppstillingen	35
Note 21	Avstemming av kontantstøm fra driftsaktiviteter mot driftsresultatet i resultatregnskapet	35

04

Revisors beretning

4.1	Revisors beretning	36
-----	--------------------	----

05

Andre forhold

5.1	Investeringer 2024	38
5.2	Organisering	39
5.3	Styresammensetning (2023-2027)	40
5.4	Representantskapets sammensetning (2023-2027)	41
5.5	Klagenemnd	41
5.6	Regnskap og økonomi	42
4.9	Bærekraft og gjenvinning	43
4.12	Samarbeid og eierskap	45
4.13	Årsavslutning 2024, Informasjon og HMS/kvalitetsarbeid	46



Sammen skaper vi resultater
Tallene bak innsatsen for et renere Lofoten

0

Ulykker med
personskade

7.3

mill. kr
årsresultat

60%

Av avfallet har blitt til
energi.

9 597

Tonn CO2e spart



Tilsvarende å fjerne 2 087 fossilbi-
ler fra veien i ett år

31 635

Tonn avfall



Håndtert på en trygg og
bærekraftig måte

1

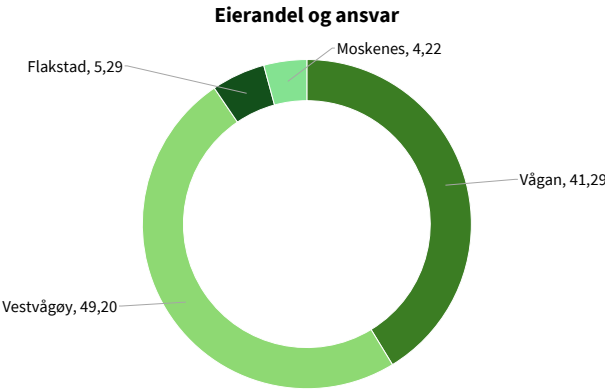
Årsberetning

1.1	Virksomhetens art og hvor den drives	3
1.2	Utvikling i resultat og stilling.....	2
1.3	Redegjørelse for foretakets utsikter.....	4
1.4	Finansiell risiko	4
1.5	Fortsatt drift	
1.6	Personalet og arbeidsmiljø	
1.7	Ansvarsforsikring for ledelsen og styret	
1.8	Ytre miljø.....	
	2.8.1 Gass/lukt - påvirkning av luft.....	
	2.8.2 Sivevannsutslipp fra deponi.....	
	2.8.3 Transport	
1.9	Likestilling	
1.10	Ikke-diskriminering og tilgjengelighet.....	
1.11	Åpenhetsloven	
1.12	Forsknings-og utviklingsaktiviteter.....	
1.13	Årsresultat og disponeringer.....	

1.1 Virksomhetens art og hvordan den drives

Lofoten Avfallsselskap ble stiftet i juni 1990 som et interkommunalt selskap dannet i medhold av kommunelovens § 27. Selskapet eies av kommunene Flakstad, Moskenes, Vestvågøy og Vågan. I 2003 ble vedtektene endret slik at selskapet drives i samsvar med reglene i Lov om interkommunale selskaper av 29.1.1999. Eierkommunene hefter for selskapets disposisjoner og lån fordelt etter kommunenes innbyggertall. Eierandelen og ansvar fordelt pr kommune fra og med 1.1.2021 til 1.1.2025 er illustrert i diagrammet til høyre.

Administrasjonen er lokalisert på Leknes. Selskapet driver ett deponi, komposteringsanlegg, og sorteringsanlegg som er lokalisert til Haugen i Vestvågøy kommune. Selskapets tre omlastings- og miljøstasjoner drives i Fjøsdaalen, Storeidøya ved Leknes og i Osan ved Svolvær. 2024 var selskapets 31. driftsår.



1.2 Utvikling i resultat og stilling

Selskapet har inntekt fra tre driftsområder:

- årlige slam- og renovasjonsgebyr fra abonnenter
- mottak av avfall fra bedrifter
- salg av ulike avfallsfraksjoner

Inntektene i 2024 var på 98,4 mill. kroner, noe som er en økning på 12,18 mill. sammenlignet med 2023. Inntektene ca 2 mill. høyere enn budsjettet og skyldes økt aktivitet samt økte priser nedstrøms for enkelte fraksjoner. Selskapet har investert for kr 1,23 mill. i 2024, hvor det er gjennomført investeringer i tilknytning til slambehandlingsanlegg, mindre bygg til elektriske installasjoner og asfalt samt vanntank i Fjøsdaalen. Videre er det gjort en finansiell investering på kr 0,78 MNOK i Rå Biopark.

Ny miljøstasjon i Osan er flyttet til 2025. Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner er nedbetalt med kr 4,625 mill. Kontantbeholdningen var på kr 27,69 mill. ved utgangen av 2024, en økning på ca. kr 13,25 mill. fra året før. Det er i selskapets interesse å være den lokale mottakeren for alt avfall som produseres i Lofoten, med spesielt fokus på miljøriktig behandling og gjenvinning. Av 31 635 tonn mottatt avfall ble 22 790 tonn avfall levert til gjenvinning, hvor ca. 36% gikk til materialgjenvinning og 64% til energigjenvinning. Resultatregnskap, balanse og noter gir korrekt og fullstendig informasjon om selskapets virksomhet, og styret kjenner ellers ikke til forhold som har betydning for bedømmelsen av årets resultat og balanse.

Selskapets formål



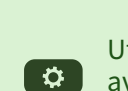
Organisering og gjennomføring av innsamling, omlasting, transport og behandling av avfall



Tiltak for miljøvennlige løsninger med stor vekt på resirkulering, herunder produksjon, distribusjon og salg av gjenbruksprodukter.



Å sikre en effektiv kildesortering, gjenvinning, gjenbruk og forsvarlig håndtering av alle avfallsfraksjoner.

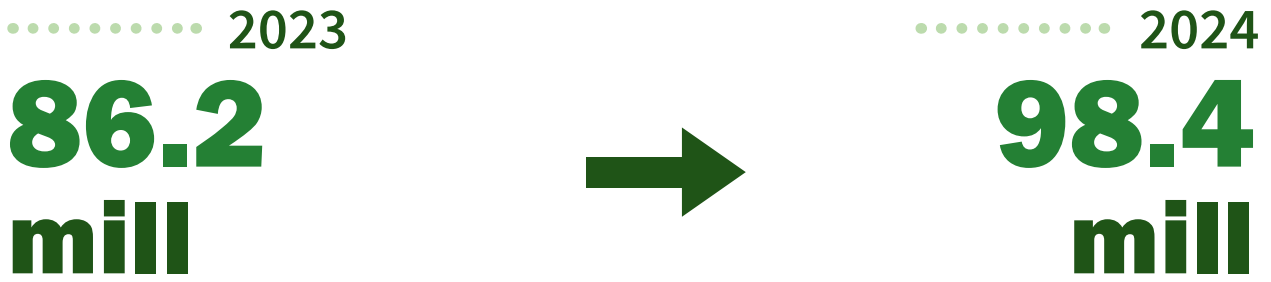


Utredning og forslag til løsninger på avfallsspørsmål i samarbeid med offentlige og private instanser.

1.3 Redegjørelse for foretakets utsikter

Selskapets inntekter fra abonnenter forventes å ligge på et stabilt nivå også i tiden som kommer. På grunn av urolighet i verden, usikkerhet i ulike markeder og svak kronekurs vurderes fortløpende endringer i investering- og driftskostnader samt inntekter. Svak kronekurs, avgifter og høy prisstigning påvirker kostnadene for selskapet fremover. Som det fremgår av note 10, 11 og 12 er det hovedsakelig foretatt investeringer i Haugen og Fjøsdaalen. Forventede investeringer de neste 4 årene er budsjettet til ca. kr 113 millioner. De største investeringene fremover er knyttet til utbedring, utvidelse

og oppgradering av miljøstasjonen i Svolvær, og i Haugen til behandlingsløsning for slam og tilpasninger for mottak av avfall, samt utskiftning av maskiner og utstyr. Videre er det bestilt 2 stk. elektriske renovasjonsbiler som vil leveres i 2026. Langsiktig rentebærende gjeld forventes å nå en topp i 2025/2026 på ca. kr 108,6 mill. og vil holde seg på samme nivå frem til 2029. Administrasjonen, i samarbeid med styret, vil ut fra de resultat man oppnår gjennom driften revidere aktivitetene og investeringstakten slik at selskapets likviditet og soliditet blir ivarettatt.



1.4. Finansiell risiko

Selskapets finansielle risiko er i første rekke knyttet til mottak og salg av avfall. Selskapet er ikke finansiert med valutalån og har dermed ikke noen valutarisiko å ta hensyn til. Som det kommer frem av kontantstrømoppstillingen, utgjør betalte avdrag i 2024 kr. 4,625 mill. Gjenværende gjennomsnittlige løpetid på eksisterende låneportefølje er p.t. i underkant av 13 år. Det forventes at avdragene fra 2025 vil øke i forhold til selskapets avskrivninger og samlede lånegjeld. Selskapet vil i 2025 beregne minimumsavdragene i henhold til Forskrift om minimumsavdrag på lån for kommuner, fylkeskommuner, kommunale og fylkeskommunale foretak, interkommunale samarbeid og interkommunale selskaper. Selskapet har økonomi og likviditet til å håndtere avdragene.

1.5. Fortsatt drift

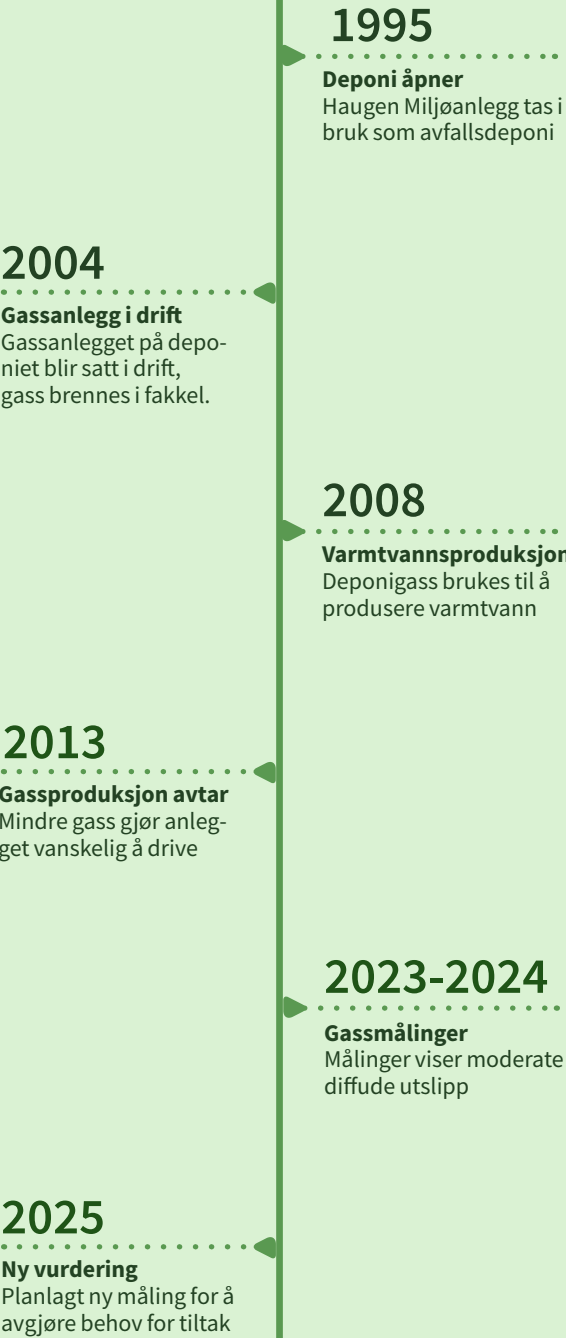
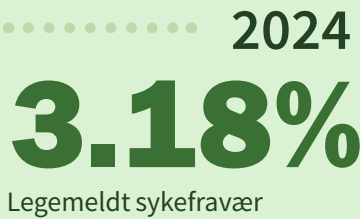
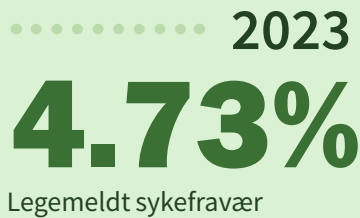
Styret er av den oppfatning at det er korrekt å legge forutsetningen om fortsatt drift av selskapet til grunn ved avleggelsen av årsregnskapet for 2024.

1.6. Personalet og arbeidsmiljø

Pr. 31.12.2024 hadde LAS 23 fast ansatte, i tillegg til 1 prosjektstilling og vikarer. Det legges vekt på å skape et trivelig miljø med blant annet god hygiene og orden på de ulike arbeidsplassene. Det ble gjennomført arbeidsmiljøundersøkelse i 2023 som i stor grad viser et godt arbeidsmiljø, og samtidig gir denne gode indikasjoner på hvor vi skal sette fokuset fremover. Ny arbeidsmiljøundersøkelse vil bli gjennomført i 2025. AMU ble etablert i 1999. Det har vært avholdt 1 møte i 2024. Legemeldt sykefravær i 2024 var 3,18 % mot 4,73% i 2023. Egenmeldt fravær utgjør 66,8 dagsverk mot 73,4 dagsverk i 2023. Sykefraværet ansees å ikke ha jobbrelatert bakgrunn. I løpet av 2024 har det vært noen små tilfeller til brann i forbindelse med batterier, restavfall osv. LAS hadde ingen ulykker med personskade i 2024. Styret gjennomfører årlig evaluering av daglig leder.

1.7. Ansvarsforsikring for ledelsen og styret

Selskapet har tegnet ansvarsforsikring for styret og ledelsen. Dekningsomfanget utgjør kr 5.000.000,-.



1.8. Ytre miljø

Det arbeides kontinuerlig med å redusere miljøbelastningene fra selskapet ved å finne gode behandlingsmetoder for innkommet avfall. Forurensning fra avfallsselskap kan bl.a. være utslipp til luft i form av klimaskadelige gasser, miljøgifter i sigevann, lukt, støv, støy og flyge-avfall. Det er gjennomført tiltak for å redusere flygeavfall og forurensning, samt at det gjennomføres årlige ryddeaksjoner på og rundt samtlige anlegg.

Sigevann til både land og vann overvåkes for å avdekke kilder og eventuelle akutte forurensninger. I 2024 er det gjennomført en omfattende kartlegging og risikovurdering av alle punktutslipp fra driften av Haugen Miljøanlegg. Resultatene fra denne kartleggingen rapporteres til Statsforvalteren, og vi vil med bakgrunn i denne rapporten utarbeide en prøvetakingsplan for hele anlegget i Haugen.

Selskapet prioriterer innkjøp av miljøvennlige varer til den daglige drift. Maskiner anskaffes med nyeste teknologi, og om mulig med elektrisitet. Kontrakter innehar miljøkrav til utstyr som skal brukes i forbindelse med avfallshåndtering i regi av LAS. I 2024 har vi satt i bestilling 2 stk. elektriske renovasjonsbiler.

Selskapet har fra før av investert i en elektrisk kvern og en elektrisk materialhåndterer som erstatning for dieseldrevet utstyr. I fremtidige anskaffelser vurderes utslippsfrie maskiner og utstyr der dette er mulig.

1.8.1 Gass/luft - påvirkning av luft

Deponiet i Haugen har vært i drift siden 1995. Våren 2004 ble gassanlegget på deponiet satt i drift, hvor gassen ble brent i fakkel. I 2008 ble kjele for produksjon av varmtvann fra gassen montert. På slutten av 2013 begynte gassproduksjonen å avta. Selskapet har vurdert resterende gasspotensiale i deponiet, og funnet gassmengden så lav at det ikke har vært mulig å drive gassanlegget. Sommeren 2023 ble det gjennomført en utredning av diffuse gassutslipp på deponiet. Undersøkelsene viste moderate diffuse utslipp fra toppen av deponiet. Det er gjennomført tilsvarende undersøkelse i 2024 for å verifisere funn fra 2023. Så langt er det ikke anbefalt tiltak, og undersøkelsen vil også bli gjennomført i 2025 for å fastsette eventuelle behov for tiltak.

Som følge av vår aktivitet på anlegget i Haugen har vi noe luftforurensning. Kompostering av våtorganisk avfall kan tidvis medføre noe lukt. Det er imidlertid få naboer til anlegget (fritidseiendommer) som vi har nær kontakt med, og vi forsøker å tilpasse vår drift for å hensynta disse. Vi har nylig tatt i bruk digital logging av lukthendelser, noe som vil gi oss enda bedre oversikt over omfanget av eventuell luktproblematikk. Vi har i 2024 ikke mottatt noen klager på bakgrunn av lukt, men ansatte gjør registreringer hvis det har vært merkbar lukt på anlegget. Det vil utføres ny luktrisikovurdering i løpet av 2025, og på bakgrunn av dette utarbeides ny lukthåndteringsplan med tilhørende driftsjournal. Selskapet har fokus på å redusere lukturene, og vi registrerer at våre tiltak gir positiv effekt.

1.8.2 Sigevannsutslipp fra deponi

Det gjennomføres overvåking av sigevannsutslipp 4 ganger pr. år hvor det analyseres på forskjellige parametere. Det er tidligere gjennomført referansemålinger i resipienten i Sundklakkstraumen. I 2009, 2015 og 2020 er det gjennomført nye undersøkelser av resipienten. Det skal gjennomføres ny resipientundersøkelse i 2025. Rapportene fra disse undersøkelsene viser at det ikke kan påvises negative effekter eller høye konsentrasjoner med mulige effekter for økosystem, helse eller miljø i verken sediment, tang eller blåskjell. Videre systematisk oppfølging og prøvetaking i resipienten vil være nødvendig for å kartlegge eventuelle påvirkninger fra sigevannsutslippet.

I tillegg gjennomføres uttak av prøver fra grunnvannsbrønnene, og uttak av prøver fra Haugen-vannet som ligger oppstrøms anlegget og fra Haugenelva nedstrøms anlegget. Forurensningskonsentrasjonene i sigevannet fra deponiet i Haugen har historisk sett holdt seg relativt stabile. Det vil likevel være noe variasjon i løpet av et år på bakgrunn av nedbørsmengde og snøsmelting. I 2020 ble renseanlegg for sigevann fra deponiet igangsatt. Gjennom prøvetakingsperioden ser vi at rensegraden på sigevannet varierer. Dette henger sammen med mengder smelteog nedbørsvann. Sigevannetets konsentrasjon vil derfor ha stor variasjon. Anleggets renseeffekt blir imidlertid bedre desto mer konsentrert vannet er.



Kompostjord fra våtorganisk avfall på Haugen.

I 2025 har vi hatt ca. 5000 m3 vann, tilsvarende 10% av den totale mengden som har gått i overløp, dette kommer av periodevis store vannmengder som går uavkortet til renseanlegget, og dermed fyller bassenget raskere enn renseanlegget klarer å rense. Dermed går mye rent regn- og smeltevann fra deponiet uavkortet til renseanlegget og presser kapasiteten. Vannet som går gjennom anlegget i disse periodene er imidlertid svært fortynnet, og er ikke mulig å rense med bakgrunn i svært lave konsentrasjoner av aktuelle stoffer å rense på. Vi erfarer at denne utfordringen stabiliserer seg etter hvert som deponiet fylles.

Etter at renseanlegget ble satt i drift i 2020 har det vært noen driftsstanser for utbedringer og tilpasninger av anlegget, denne utfordringen har stabilisert seg.



1.8.3 Transport

LAS driver ikke noen form for transport i egen regi, men kjøper denne tjenesten fra private entreprenører gjennom åpen anbudsinnbydelse. Gjennom anbudsinnbydelsene legges det også vekt på utstyr og HMS for å sikre en mest mulig miljøvennlig transport. I 2024 ble det sendt ut 21 075 tonn avfall til gjenvinning, noe som tilsvarer cirka 870 vogntog. Her er også transport fra Haugen til kai for båtfrakt medtatt. I all hovedsak er transporten returtransport, hvor vogntog som leverer varer her i området tar avfall i retur. I tillegg fraktes en del avfall til gjenvinning med båt. Transportvirksomheten medfører forurensing av det ytre miljø gjennom eksosutslipp og støy, men faktorene ligger innenfor de verdier som er godkjent for transport.

1.9 Likestilling

Andelen av kvinner og menn fordelt på ansatte, styret og representantskapet i 2024 er som vist i tabellen nedenfor.

	Kvinner	Menn
Ansatte	9	14
Styret	4	3
Varamedlemmer til styret	4	3
Representantskapet	6	4
Vara. Representantskapet	9	11
Sum	32	35

1.10 Ikke-diskriminering og tilgjengelighet

Vi mener at det ikke gjøres forskjell på ansatte på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion eller livssyn verken ved daglig drift eller ved ansettelse.

1.11 Åpenhetsloven

Åpenhetsloven trådte i kraft i 2022 og stiller nye krav til større virksomheter hjemmehørende i Norge, men også utenlandske virksomheter som tilbyr varer og tjenester i Norge. Hovedformålet med Åpenhetsloven er å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. LAS omfattes av denne loven som «større virksomhet». Årets frist for redegjørelse er 30 juni, og denne skal offentliggjøres på selskapets hjemmesider. Redegjørelsen skal inneholde aktsomhetsvurderinger i tråd med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper.

Det vil si at ansvarlighet skal være forankret i virksomhetens retningslinjer, og man skal kartlegge og vurdere faktiske og potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold som virksomheten har forårsaket eller bidratt til. Aktsomhetsvurderinger skal være både eksterne og interne. (Kilde: Lovdata)

1.12 Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Forsknings- og utviklingsaktiviteter som LAS deltar i direkte, og ikke aktivitetene som gjennomføres gjennom eierskap i andre selskap, kommenteres nedenfor.

01

I 2024 er det jobbet med utvikling av klimaregnskap for LAS. Arbeidet medfører at LAS vil ha et eget dashboard som beregner CO2 regnskap for selskapets aktivitet.

02

Det er gjennomført kurs i energileddelse, som har resultert i et eget energiledelsessystem. Dette arbeidet pågår fortsatt.

03

I 2024 fikk vi nytt kundesystem for renovasjon og slam, og dette medførte også at vi måtte få en ny App-løsning på plass før årsskiftet. Arbeidet med å flytte alle abonnenter over til et nytt system har vært omfattende.

13. Årsresultat og disponeringer

Årets overskudd kr. 7.302.763, - disponeres på følgende måte:

Overføringer og disponeringer	Beløp
Overført til selvkostfond husholdning	2.657.153
Overført til selvkostfond slamtømming	402.414
Overført til etterdriftsfond	139.437
Overføringer annen egenkapital	4.103.758
Sum overføringer og disponeringer	7.302.763

Selskapets opptjente egenkapital er positiv med kr 61.008.096-. I tillegg tilkommer et positivt selvkostfond med til sammen kr 975.247,-. Sum egenkapital er således kr 61.983.343,-.

Styret retter en takk til alle involverte!

27. mars 2025
i styret for Lofoten Avfallsselskap IKS

Kenneth Grav

Styreleder

Ragnar Paulsson

Nestleder

Hilde Holand

Styremedlem

Halvar Bendiksen

Styremedlem

Christina Skarheim

Styremedlem

Randi Gregersen

Styremedlem

Grethe Isaksen

Styremedlem

Gjermund Vian

Daglig leder



Lofoten Avfallsselskap IKS



Årsregnskap

2.1	Resultatregnskap	3
2.2	Balanse	2
2.3	Kontantstrømoppstilling	4
2.4	Resultatoppstilling	4

2.1 Resultatregnskap

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Husholdningsrenovasjon, slam og andre inntekter	1, 2, 19	52 640 222	46 695 869
Øvrige inntekter av renovasjon	1, 2	43 959 040	39 033 665
Andre driftsinntekter	1, 3	564 979	431 413
Gevinst ved salg av varige driftsmidler	1, 2, 11	1 250 000	76 635
Sum driftsinntekter		98 414 242	86 237 582
Driftskostnader			
Varekostnader og transportkostnader avfall	19	35 209 310	31 205 593
Lønnskostnad	4, 5, 19	16 020 145	16 060 298
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	10, 19	12 000 327	11 342 428
Annen driftskostnad	6, 7, 19	25 489 010	23 866 256
Sum driftskostnader		88 718 791	82 474 576
Driftsresultat	21	9 695 451	3 763 006
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		551 376	402 746
Annen finansinntekt		895 620	513 799
Annen rentekostnad		3 839 049	2 679 198
Annen finanskostnad		635	960
Netto finansielle poster		-2 392 688	-1 903 613
Ordinært resultat		7 302 763	1 859 393
Skattekostnad på ordinært resultat	8		
Årsresultat		7 302 763	1 859 393
Overføringer og disponeringer			
Overføring til selvkostfond husholdning	9, 19	2 657 153	274 209
Overføring til selvkostfond slamtømming	9, 19	402 414	422 051
Overføring til etterdriftsfond	9, 17	139 437	
Overføringer annen egenkapital	9	4 103 758	1 163 133
Sum overføringer og disponeringer		7 302 763	1 859 393

2.2 Balanse pr. 31. 12

Eiendeler	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Deponi og anlegg Haugen	10, 11, 12	47 376 675	50 720 214
Miljøstasjoner	10, 11, 12	42 405 587	44 400 581
Tomter	10, 11, 12	2 854 716	2 854 716
Maskiner	10, 11, 12	8 952 316	13 013 439
Dunker og containere	10, 11, 12	5 756 008	7 076 715
Driftsløsøre	10, 11, 12	252 807	299 449
Sum varige driftsmidler		107 598 109	118 365 114
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	13	2 025 000	2 025 000
Andre fordringer	14	3 565 330	2 026 016
Sum finansielle anleggsmidler		5 590 330	4 051 016
Sumanleggsmidler		113 188 439	122 416 130
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	15	3 471 357	2 544 397
Andre fordringer		2 203 242	5 503 176
Sum fordringer		5 674 599	8 047 573
Bankinnskudd, kontanter og lignende	16	27 688 236	14 443 179
Sum omløpsmidler		33 362 834	22 490 752
SUM EIENDELER		146 551 273	144 906 882

Balanse pr. 31.12

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Egenkapital			
Egenkapital med restriksjoner			
Selvkostfond husholdningsrenovasjon	9, 19	1 170 029	-1 498 114
Selvkostfond slamtømming	9, 19	-194 782	-745 520
Sum egenkapital med restriksjoner		975 247	-2 243 634
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital 01.01	9	56 592 890	55 429 756
Årets endring i selvkostfond	9	-3 059 567	-696 260
Avsetning til etterdriftsfond	9	-139 437	
Andre justeringer mot egenkapitalen	9	311 450	
Årets resultat	9	7 302 763	1 859 393
Sum opptjent egenkapital		61 008 099	56 592 890
Sum egenkapital		61 983 346	54 349 256
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	5	1 126 510	1 098 832
Avsetning til etterdriftsfond	17	3 058 007	2 918 570
Sum avsetning for forpliktelser		4 184 517	4 017 402
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	14, 18	68 125 000	72 750 000
Sum annen langsiktig gjeld		68 125 000	72 750 000
Sum langsiktig gjeld		72 309 517	76 767 402
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		8 165 620	11 009 609
Betalbar skatt	8		
Skyldige offentlige avgifter		1 041 543	902 556
Annen kortsiktig gjeld		3 051 248	1 878 059
Sum kortsiktig gjeld		12 258 411	13 790 224
Sum gjeld		84 567 928	90 557 626
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		146 551 273	144 906 882

27. mars 2025
i styret for Lofoten Avfallsselskap IKS

Kenneth Grav

Styreleder

Ragnar Paulsson

Nestleder

Hilde Holand

Styremedlem

Halvar Bendiksen

Styremedlem

Christina Skarheim

Styremedlem

Randi Gregersen

Styremedlem

Grethe Isaksen

Styremedlem

Gjermund Vian

Daglig leder



2.3 Kontantstrømoppstilling

	Note	2024	2023
Kontaktstrømmer fra driftsaktiviteter			
Ordinært resultat før skattekostnad		7 302 763	1 859 393
Periodens betalte skatt		0	-295 863
Tap(+)/Gevinst(-) ved salg av anleggsmidler		-1 250 000	237 948
Tap(+)/Gevinst(-) ved salg av finansielle eiendeler		0	0
Avskrivning på varige driftsmidler	10	12 000 327	11 342 428
Endring i kundefordringer		-926 959	-1 199 224
Endring i leverandørgjeld		-2 843 989	741 974
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger		27 678	-1 480 950
Korrigeringsav tidligere perioders feil	17	470 764	0
Endring i andre tidsavgrensingsposter	20	3 072 796	-987 310
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter	21	17 853 380	10 218 397
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	10, 11	1 250 000	150 000
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	10, 11	-1 233 323	-29 308 202
Innbetalinger ved salg av aksjer	13	0	0
Utbetalinger ved kjøp av aksjer		0	-895 000
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		16 677	-30 053 202
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	25 000 000
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-4 625 000	-4 375 000
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-4 625 000	20 625 000
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		13 245 057	790 195
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter 01.01.		14 443 179	13 652 984
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter 31.12.		27 688 236	14 443 179

2.4 Resultatoppstilling

	Note	Regnskap 2024	Opprinnelig budsjett 2024	Revidert budsjett 2024	Regnskap 2023
Driftsinntekter og driftskostnader					
Driftsinntekter					
Husholdningsrenovasjon, slam og andre inntekter	1,2, 19	52 640 222	51 154 339	51 960 074	46 695 869
Øvrige inntekter av renovasjon	1, 2	43 959 040	42 344 618	42 836 934	39 033 665
Andre driftsinntekter	1, 3	564 979	197 375	346 699	431 413
Gevinst ved salg av varige driftsmidler	1, 2, 11	1 250 000	1 250 000	1 250 000	76 635
Sum driftsinntekter		98 414 242	94 946 332	96 393 707	86 237 582
Driftskostnader					
Varekostnader og transportkostnader avfall	19	35 209 310	33 822 096	33 822 096	31 205 593
Lønnskostnad	4, 5, 19	16 020 145	17 909 367	17 909 367	16 060 298
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	10, 19	12 000 327	11 852 898	11 852 898	11 342 428
Annen driftskostnad	6, 16, 19	25 489 010	24 198 305	24 198 305	23 866 256
Sum driftskostnader		88 718 791	87 782 666	87 782 666	82 474 576
Driftsresultat		9 695 451	7 163 666	8 611 041	3 763 006
Finansinntekter og finanskostnader					
Annen renteinntekt		551 376	437 419	437 504	402 746
Annen finansinntekt		895 620	1 031 820	1 031 725	513 799
Annen rentekostnad		3 839 049	3 794 610	3 794 609	2 797 380
Annen finanskostnad		635	2 805	2 805	22 778
Netto finansielle poster		-2 392 688	-2 328 176	-2 328 185	-1 903 613
Ordinært resultat		7 302 763	4 835 490	6 282 856	1 859 393
Skattekostnad på ordinært resultat	8				
Årsresultat		7 302 763	4 835 490	6 282 856	1 859 393
Overføring og disponeringer					
Overføringer til selvkostfond husholdning	9, 19	2 657 153			274 209
Overføring til selvkostfond slamtømming	9, 19	402 414			422 051
Overføring til etterdriftsfond	9, 17	139 437			139 437
Overføringer annen egenkapital	9	4 103 758			1 163 133
Sum overføringer og disponeringer		7 302 763			1 859 399



Noter

Note 1	Regnskapsprinsipper.....	3
Note 2	Spesifikasjon av inntekter	2
Note 3	Mottatte tilskudd.....	4
Note 4	Lønnskostnader og ytelser til ledende personer m.v.....	4
Note 5	Pensjonskostnader, -midler og forpliktelser.....	4
Note 6	Honorar til revisor.....	4
Note 7	Tilskudd til Lofotrådet og prosjektet ”De grønne øyene 2030”.....	4
Note 8	Resultatskatt	4
Note 9	Endringer i egenkapital	4
Note 10	Varige driftssmidler.....	4
Note 11	Oversikt over investeringer 2004-2024.....	4
Note 12	Oversikt over investeringer i året og finansiering av disse.....	44
Note 13	Aksjer og andeler i andre selskaper.....	4
Note 14	Forfallsstruktur på finansielle anleggsmidler og annen langsiktig gjeld	44
Note 15	Kundefordringer og tap på fordringer	4
Note 16	Bundne bankinnskudd m.v.....	4
Note 17	Etterdriftsfond.....	4
Note 18	Pantstillelser og garantier.....	4
Note 19	Selvkostanalyse.....	4
Note 20	Spesifikasjon av endring i andre tidsavgrensningsposter i kontantstrømoppstillingen	4
Note 21	Avstemming av kontantstrøm fra driftsaktiviteter mot driftsresultatet i resultatregnskapet	4

Note 1 Regnskapsprinsipper

Generelt
Årsregnskapet er satt opp i samsvar med norsk regnskapslovgivning og god norsk regnskapsskikk.

Inntektsføringsprinsipper
Driftsinntektene er sammensatt av løpende inntekter fra husholdningene i form av gebyr for restavfall og slam. I tillegg har foretaket inntekter av levering av avfall på deponi og miljøstasjonene fra bedrifter og husholdning. Alle inntekter og kostnader henføres til det året de er opptjent/forbrukt.

Gebyrene fra husholdningene for restavfall og slam faktureres to ganger pr år. Gebyrene gjelder for kalenderåret og blir således inntektsført ved fakturering. Direkteleveringen fra husholdninger og bedriftskunder inntektsføres i form av løpende fakturering og resultatføring av kontantsalg.

Transport- og innsamlingstjenestene kostnadsføres etter hvert som tjenestene blir fakturert fra leverandør. Transporttjenestene leveres på anbud.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld
Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmiddel. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år fra etableringstidspunktet er uansett klassifisert som omløpsmiddel. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Langsiktig og kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet, og skrives ikke opp eller ned til virkelig verdi som følge av renteendringer.

Vedlikehold
Alt vedlikehold utgiftsføres når kostnadene påløper. Oppgradering og utskiftning av driftsmidler betraktes som investeringer og blir balanseført.

Varige driftsmidler
Varige driftsmidler er vurdert til historisk kostpris etter fradrag for ordinære avskrivninger, eller til antatt virkelig verdi dersom denne er lavere og dette antas ikke å være av forbigående art.

Ordinære avskrivninger belastes i hovedsak lineært over driftsmidlenes antatte økonomiske levetid. Gevinst ved salg av driftsmidler resultatføres som annen driftsinntekt, mens tap ved salg av driftsmidler resultatføres som annen driftskostnad.

Aksjer
Selskapets anleggsaksjer er oppført til anskaffelseskost. Ved verdifall som ikke er forbigående blir aksjene skrevet ned til virkelig verdi.

Kundefordringer og andre fordringer
Kundefordringer er ført opp etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetningen til tap er gjort på grunnlag av individuell vurdering av fordringene.

Andre fordringer er ført opp til pålydende.

Pensjonskostnader og -forpliktelser
Pensjonsmidler fratrasket pensjonsforpliktelser knyttet til forsikringsmessig dekkede pensjoner er tatt inni balansen etter nettoprinsippet. Ordningen er beskrevet i note 5. Periodens netto pensjonskostnad inngår i posten lønnskostnader i resultatregnskapet. Regnskapsføringen av pensjonskostnader skjer i samsvar med regnskapsstandarden om pensjonskostnader.

Skatt
Foretakets virksomhet består i å utføre lovpålagte renovasjonstjenester på vegne av eierkommune. I tillegg utfører selskapet en del oppgaver og tjenester som er vurdert å falle innenfor skattereglenes bestemmelser. Skatteetaten har konkludert med at selskapet er skattepliktig fra og med regnskapsåret 2012.

Kontantstrømoppstilling
Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet med basis i den indirekte metode. Dette innebærer at man i analysen tar utgangspunkt i foretakets ordinære resultat før skattekostnad for å kunne presentere kontantstrømmer tilført fra henholdsvis ordinær drift, investeringsaktiviteter og finansieringsaktiviteter.

Note 1 Regnskapsprinsipper, fortsatt

Opplysningskrav i forhold til IKS loven og forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper (økonomiforskriften)

I forhold til IKS-loven § 22. 6 ledd og økonomiforskriftens § 2-3. 3 ledd. nr 1 skal minimumsavdraget på lånegjelden minst være lik størrelsen på regnskapsmessige avskrivninger i regnskapsåret justert for forholdet mellom lånegjeld pr 1.1. i regnskapsåret og avskrivbare driftsmidler pr 1.1. i regnskapsåret. Minimumsavdraget er beregnet og opplyst om i note 14. I tillegg er minimumsavdraget beregnet ut fra forskrift om minimumsavdrag av 27.09.2024 § 3-5. 1 ledd.

I økonomiforskriftens § 2-3. 2 ledd er det krav om resultatoppstilling som skal følge regnskapslovens § 6-1 med kolonner for årets regnskapstall, detopp-rinnelig vedtatte årsbudsjettet, det regulerte årsbudsjettet og forrige årsregnskap. Denne oppstillingen er satt opp etter kontantstrømoppstillingen.

I tillegg skal det utarbeides en oppstilling over investeringsutgiftene og finansieringen av disse med de samme kolonner som for resultatoppstillingen nevnt i avsnittet over. Oppstillingen fremgår av note 12.

I økonomiforskriftens § 2-3. 3 ledd nr 2 skal det være oversikt over hvor stor del av inntektene til foretaket som kommer fra omsetning med eierne. Oversikten fremgår av note 2.

Note 2 Spesifikasjon og fordeling av salgsinntekter

Geografisk marked er delt i to grupper. Kommunene, Moskenes, Flakstad, Vestvågøy og Vågan er klassifisert som selskapets lokale marked. Den øvrige inntekten er klassifisert som salg til øvrige regioner.

	2024	2023
Salg i det lokale markedet	86 958 629	74 174 061
Salg til øvrige regioner	11 455 612	12 063 521
Sum salg etter marked	98 414 241	86 237 582

Spesifikasjon på type inntekter er som vist i etterfølgende tabell.

	2024	2023
Lovpålagt husholdningsrenovasjon og slamegebyrer	52 640 222	46 695 870
Øvrige inntekter av renovasjon	43 809 108	38 631 264
Andre driftsinntekter	173 620	433 855
Tilskudd, offentlige og private	506 863	366 653
Leieinntekter	34 428	33 305
Gevinst ved salg av varige driftsmidler	1 250 000	76 635
Sum salgsinntekter etter type	98 414 242	86 237 582

Note 2 Spesifikasjon og fordeling av salgsinntekter, fortsatt

Inntekter fordelt mellom eierkommunene og øvrige kunder:

	2024	2023
Moskenes kommune	273 695	221 762
Flakstad kommune	220 691	163 043
Vestvågøy kommune	597 564	417 451
Vågan kommune	1 599 853	1 294 046
Sum inntekter fra eierkommunene	2 691 803	2 096 302
Sum inntekter fra øvrige kunder	95 722 439	84 141 280
Sum salgsinntekter mellom eiere og øvrige kunder	98 414 242	86 237 582

Note 3 Mottatt tilskudd

Mottatte tilskudd som er resultatført:	2024	2023
Miljødirektoratet	469 535	287 694
Nord Universitet, Gjenbruksuka i Lofoten		110 060
Handelens Miljøfond	37 328	59 285
Marfo/Senter mot marin forsøpling		260 245
Sum inntektsførte tilskudd	506 863	717 284

Mottatte tilskudd som er balanseført		
Enova SF, tilskudd fra energifondet	0	1 858 666
Sum balanseførte tilskudd	0	1 858 666

Det er ikke knyttet noen restriksjoner til de tilskuddene som er resultatført. Tilskuddene er ytet i forbindelse med oppryddings- og renovasjonsprosjekter. Tilskuddet fra Enova SF er bevilget i forbindelse med elektrifisering av produksjonsutstyr.Det foreligger ikke noen forpliktelser ut over at det skal foretas rapportering av resultater av effektiviseringen av elektrifiseringsprosessen til Enova SF i 10 år.

Note 4 Lønnskostnader, ytelser til ledende personer m.v.

	2024	2023
Lønninger	13 202 995	13 487 834
Folketrygdavgift	797 173	873 376
Pensjonskostnader	1 739 454	1 443 116
Andre ytelser	280 523	255 973
Sum lønnskostnad	16 020 145	16 060 298

Sysselsatte årsverk	23,0	20,0
---------------------	------	------

Det kjøpes i tillegg inn innsamlings- og transporttjenester som utgjør ca 13,5 årsverk for 2023 og 13,5 årsverk for 2024.

Godtgjørelse for 2024 til daglig leder, styret og representantskapet:

	Daglig leder	Styremedlemmer	Representantskap
Lønn	1 209 687	0	0
Pensjonsforpliktelser	260 493	0	0
Annen godtgjørelse	13 595	314 609	116 888
Sum	1 483 775	314 609	116 888

Note 5 Pensjonskostnader, -midler og forpliktelser

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter alle fast ansatte. Ordningen er en ytelsesplan som gir rett til fremtidig definerte ytelser. Fremtidig pensjon er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsene på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom Kommunal Landspensjonskasse. Fra og med 2006 er foretaket forpliktet til å ha pensjonsordning gjennom lov om obligatorisk tjenstepensjon. Den ordningen som foretaket har i dag oppfyller vilkårene i loven.

I tillegg til den ordinære ordningen med ytelsesbaset pensjon har foretaket også avtalefestet pensjonsordning. Kostnadene for AFP-ordningen inngår i oppstillingen nedenfor.

	2024	2023
Nåverdien av årets pensjonsopptjening	2 310 565	2 115 602
Rentekostnad av påløpt pensjonsforpliktelse	1 075 872	956 916
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-1 522 139	-1 395 882
Administrasjonskostnad	58 654	75 803
Arbeidsgiveravgift	98 071	89 374
Resultatført planendring	53 737	
Samlet pensjonskostnad	2 074 760	1 841 813

	2024	2023
Beregnet pensjonsforpliktelse	32 812 274	30 449 900
Pensjonsmidler til markedsverdi	-31 657 999	-27 278 460
Netto påløpt pensjonsforpliktelse for arbeidsgiveravgift	1 154 275	3 171 440
Arbeidsgiveravgift	58 868	161 743
Netto påløpt pensjonsforpliktelse inkl arbeidsgiveravgift	1 213 143	3 333 183
Ikke resultatførte estimatendringer/avvik	-82 432	-2 125 932
Arbeidsgiveravgift av ikke resultatført estimatavvik	-4 201	-108 419
Balanseført pensjonsforpliktelse	1 126 510	1 098 832

Økonomiske forutsetninger for beregningene		
Antall ansatte	23	20
Antall pensjonister	13	14
Forventet årlig avkastning	5,9 %	5,9 %
Diskonteringsrente	3,1 %	3,0 %
Årlig lønnsvekst	4,00 %	3,75 %
Årlig vekst i folketrygdens grunnbeløp	3,75 %	2,90 %

Note 7 Tilskudd til Lofotrådet og prosjektet ”De grønne øyene 2030.”

Det er inngått samarbeidsavtale mellom Lofotrådet og Lofoten Avfallsselskap IKS om at det i perioden 2023-2025 skal ytes et årlig tilskudd på kr 500.000,- til Lofotrådet i forbindelse med prosjektet ”De grønne øyene 2030.” Samlet tilskudd i avtaleperioden utgjør kr 1.500.000,-. Tilskuddet inngår i posten andre driftskostnader i resultatregnskapet.

Note 8 Resultatskatt

Avstemming av forskjell mellom ordinært resultat før skattekostnader og alminnelig inntekt samt beregning av betalbar skatt på alminnelig inntekt.

	2024	2023
Ordinært resultat før skattekostnader	7 302 763	1 859 393
Permanente forskjeller	-6 244 360	-2 735 303
Endring i midlertidige forskjeller	968 606	-1 274 713
Anvendt skattemessig fremførbart underskudd	-2 027 009	
Alminnelig inntekt	0	-2 150 623
Beregnet skatt på alminnelig inntekt	0	0
Betalbar skatt på alminnelig inntekt	0	0

Skattekostnaden på ordinært resultat i resultatregnskapet er sammensatt av følgende poster

	2024	2023
Avsatt betalbar skatt på årets alminnelige inntekt	0	0
Endring i utsatt skatt/skattefordel	0	0
Skattekostnad på ordinært resultat	0	0

Spesifikasjon av midlertidige forskjeller, fremførbart underskudd og beregning av utsatt skatt/skattefordel:

Forskjeller som utlignes	31.12.2024	31.12.2023	Endring
Varige driftsmidler	-48 238 982	-47 340 583	898 399
Fordringer	-295 000	-295 000	0
Gevinst og tapskonto	-387 637	-484 546	-96 909
Regnskapsmessige avsetninger	-3 058 007	-2 918 570	139 437
Pensjonsmidler	-1 126 510	-1 098 832	27 678
Midl forskjeller som påvirker bet.bar skatt	-53 106 136	-52 137 531	968 605
Skattemessig fremførbart underskudd	-123 614	-2 150 623	2 026 1
Netto midlertidige forskjeller	-53 229 750	-54 288 154	968 605
Utsatt skatt (+)/skattefordel(-)	-11 710 545	-11 943 394	232 849

Utsatt skattefordel er ikke balanseført.

Note 9 Endringer i egenkapitalen

	Selvkostfond husholdning	Selvkostfond slamtømming	Opptjent egenkapital	SUM
Egenkapital 01.01.2020	-1 016 566	471 221	42 172 049	41 626 704
Årets resultat i 2020			2 448 940	2 448 940
Endring selvkostfond husholdning	206 209		-206 209	
Endring selvkostfond slamtømming		-313 857	313 857	
Overført til etterdriftsfond			-1 909	-1 909
Egenkapital 31.12.2020	-810 357	157 364	44 726 728	44 073 735
Årets resultat i 2021			7 788 034	7 788 034
Endring selvkostfond husholdning	1 199 763		-1 199 763	
Endring selvkostfond slamtømming		-374 438	374 438	
Egenkapital 31.12.2021	389 406	-217 074	51 689 437	51 861 769
Årets resultat i 2022			628 093	628 093
Endring selvkostfond husholdning	-2 161 729		2 161 729	
Endring selvkostfond slamtømming		-950 497	950 497	
Egenkapital 31.12.2022	-1 772 323	-1 167 571	52 489 862	50 000 000
Årets resultat i 2023			1 859 393	1 859 393
Endring selvkostfond husholdning	274 209		-274 209	
Endring selvkostfond slamtømming		422 051	-422 051	
Egenkapital 31.12.2023	-1 498 114	-745 520	54 349 256	54 349 256
Korrigeringsav justering av tidligere års feil			470 764	470 764
Justering av salg på selvkostfond	10 990	148 324	-159 347	
Årets resultat i 2024			3 020 263	3 020 263
Overført til etterdriftsfond			-439 437	-439 437
Endring selvkostfond husholdning	2 657 153		-2 657 153	
Endring selvkostfond slamtømming		402 414		
Egenkapital 31.12.2024	1 170 029	-194 782	61 008 098	61 983 345

Note 10 Varige driftsmidler

	Deponi og anl. Haugen	Miljø- stasjoner	Tomter	Sum anlegg og eiendom
Anskaffelseskost pr. 01.01.	113 579 421	70 435 461	2 854 716	186 869 598
Tilgang kjøpte driftsmidler	1 133 283	100 000		1 233 283
Avgang til anskaffelseskost				0
Anskaffelseskost pr. 31.12.	114 712 704	70 535 461	2 854 716	188 102 881
Akkumulerte av- og nedskrivninger pr. 01.01	62 859 203	26 034 879		88 894 082
Årets avskrivning	4 476 827	2 095 031		6 571 858
Avgang avskrivninger				0
Akkumulerte av- og nedskrivninger pr. 31.12	67 336 030	28 129 910		95 465 940
Balanseført verdi 31.12.	47 376 674	42 405 551	2 854 716	92 636 941
Økonomisk levetid	5–25 år	20 år	Ingen avskr	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Ingen avskr	
Endring i avskrivningsplan	Nei	Nei	Ne	

	Maskiner	Dunker og containere	Driftsløsøre	Sum maski- ner og løsøre
Anskaffelseskost pr. 01.01.	43 962 852	26 012 844	1 755 154	71 730 850
Tilgang kjøpte driftsmidler				0
Mottatt tilskudd				0
Avgang til anskaffelseskost	-2 410 000	0		-2 410 000
Anskaffelseskost pr. 31.12.	41 552 852	26 012 844	1 755 154	69 320 850
Akkumulerte av- og nedskrivninger pr. 01.01	30 949 410	18 936 130	1 455 704	51 341 244
Årets avskrivning	4 061 123	1 320 708	46 642	5 428 473
Avgang anskaffelseskost	-2 410 000			-2 410 000
Akkumulerte av- og nedskrivninger pr. 31.12	32 600 533	20 256 838	1 502 346	54 359 717
Balanseført verdi 31.12.	8 952 319	5 756 006	252 808	14 961 133
Økonomisk levetid	4–10 år	6–8 år	3–6 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	
Endring i avskrivningsplan	Nei	Nei	Nei	

Note 11 Oversikt over investeringer i perioden 2004-2024.

Nedenfor følger en oversikt over investeringer som selskapet har gjennomført i perioden 2004-2024. Investeringene er fordelt på de enkelte hovedposter etter balansens inndeling av varige driftsmidler.

Kjøp av varige driftsmidler

År	Deponi og anlegg på Haugen	Miljø-stasjoner	Tomter	Maskiner	Dunker og containere	Driftsløsøre	SUM
2004	4 521 918	136 472		661 000	131 925	21 309	5 472 624
2005	1 753 907	192 697		1 807 595	329 450	141 198	4 224 847
2006	1 224 390	19 000		748 732	748 732	542 409	2 534 531
2007	6 419 148			252 776	252 776	193 322	6 865 246
2008	1 341 438	405 201		5 393 041	838 780	8 970	7 987 430
2009	322 207	1 995 546		4 805 637	120 735	49 470	7 293 595
2010	1 160 976	1 931 298	30 242	93 831	456 534	238 871	3 911 752
2011	129 847			1 919 100		2 050	2 050 997
2012	6 152 503	320 636		3 587 475	487 475		10 548 089
2013	1 301 171			2 625 301	734 343		4 660 815
2014	8 086 581			11 452 788	3 821 744	107 900	23 469 013
2015	9 857 967	1 649 140		810 000	813 051	596 486	13 726 644
2016	4 691 869	146 358	300 000	4 819 000	148 400		10 105 627
2017	531 252	1 900 336			500 211		2 931 799
2018	948 430	2 363 383	159 025	11 002 107	1 590 877		16 963 824
2019	6 177 429	11 079 838					17 257 267
2020	8 320 429	11 005 105		6 487 107	4 870 385	329 448	30 012 474
2021	6 666 002	46 756		3 050 942	928 318	109 580	10 801 598
2022	9 143 044	6 431 000	1 085 377	3 877 542	1 145 396		21 682 361
2023	1 486 484	18 835 326		6 947 232	1 989 200		29 258 242
2024	1 133 283	100 000					1 233 283
SUM	81 370 235	56 778 096	1 574 644	69 339 698	20 018 802	2 289 493	231 370 968

Salg av varige driftsmidler

År	Deponi og anlegg på Haugen	Miljø-stasjoner	Tomter	Maskiner	Dunker og containere	Driftsløsøre	SUM
2005	0	0	0	292 000	0	0	292 000
2008				320 000			320 000
2009				275 000			275 000
2011				550 000			550 000
2013	6 820 000			865 000			7 685 000
2014				3 800 000	60 560		3 860 560
2015				65 000			65 000
2016				1 320 000			1 320 000
2018				1 860 000			1 860 000
2019				1 300 000			1 300 000
2020				2 076 828			2 076 828
2021				1 330 000			1 330 000
2022				1 050 000			1 050 000
2023				150 000			150 000
2024				1 250 000			1 250 000
SUM	6 820 000			16 503 828	60 560		23 384 388

Note 12 Oversikt over investeringer i året og finansiering av disse

I henhold til budsjett og regnskapsforskriften for IKS av 16.08.2023 skal det for interkommunale selskaper gis en oversikt over investeringer foretatt i året og hvordan investeringene er finansiert sammenlignet med opprinnelig budsjett og revidert budsjett. Jfr forskriftens § 2-3. 2 ledd. 1 punktum

	Regnskap 2024	Opprinnelig budsjett 2024	Revisjon I budsjett 2024	Revisjon II budsjett 2024	Regnskap 2023
Investeringer					
Investeringer	1 133 283	6 200 000	6 200 000	1 600 000	1 486 444
Deponi og anlegg i Haugen	100 000	25 000 000	25 000 000	100 000	18 885 326
Miljøstasjoner					
Tomter		500 000	500 000	423 000	8 805 898
Maskiner		5 000 000	5 000 000	500 000	1 989 200
Dunker og containere					
Driftsløsøre	758 250	1 300 000	1 300 000	758 250	895 000
Finansielle investeringer	1 991 533	38 000 000	38 000 000	3 381 250	32 061 868
Sum kostpris på investeringer					
Finansiering					
Salg av maskiner	1 250 000			1 250 000	150 000
Tilskudd vedr maskiner					1 858 666
Opptak av lån		25 000 000	25 000 000		25 000 000
Bidrag fra årets driftsbudsjett/-regnskap	741 533	13 000 000	13 000 000	2 131 250	5 053 202
Sum finansiering av investeringe	1 991 533	38 000 000	38 000 000	3 381 25	32 061 86

Note 13 Aksjer og andeler i andre selskaper

	Selskapets aksjekapital	Antall egne aksjer	Pålydende pr. aksje	Kostpris	Balanseført verdi
Selskapets navn					
Norsk Fiskeriretur AS	663 700	730	100	730 000	730 000
Avfallsmegling Nord AS	100 000	100	200	100 000	100 000
Rå Biopark AS	1 200 000	50	1 200	1 195 000	1 195 000
Sum aksje				2 025 000	2 025 000

Note 14 Forfallsstruktur på finansielle anleggsmidler og annen langsiktig gjeld

Fordringer som forfaller mer enn ett år etter balansedato:

	2024	2023
Finansielle anleggsmidler		
Andre fordringer	698 254	640 744
Sum	698 254	640 744

Gjeld som forfaller mer enn 5 år etter regnskapsårets slutt

	2024	2023
Gjeld til kredittinstitusjoner pr 01.01.	72 750 000	52 125 000
Låneopptak i 2023		25 000 000
Avdrag i 2023		-4 375 000
Avdrag i 2024	-4 625 000	-5 375 000
Avdrag i 2025	-5 250 000	-5 250 000
Avdrag i 2026	-5 250 000	-5 250 000
Avdrag i 2027	-5 250 000	-5 250 000
Avdrag i 2028	-5 250 000	-5 250 000
Avdrag i 2029	-5 250 000	
Sum	41 875 000	46 375 000

Beregning av minimumsavdrag på lånegjelden

	2024	2023
Årets regnskapsmessige avskrivninger	12 000 327	11 342 428
Lånegjeld pr 01.01.	72 750 000	52 125 000
Varige driftsmidler pr 01.01	118 365 113	100 787 287
Varige driftsmidler pr 01.01 som ikke inngår i beregningen	2 854 716	2 854 716

Beregnet minimumsavdrag på lånegjelden	7 557 967	6 037 052
---	------------------	------------------

Beregnet minimumsavdrag etter unntaksregelen i forskrift om beregning av minimumsavdrag § 3-5. 1 ledd.	7 318 486	5 763 517
--	-----------	-----------

Note 15 Kundefordringer og tap på fordringer

Kundefordringer i balansen kan spesifiseres på følgende hovedposter:

	2024	2023
Fordringer på abonnenter	1 587 153	257 906
Fordringer på forretningskunder	2 179 204	2 581 491
Avsatt tap på fordringer	-295 000	-295 000
Kundefordringer 31.12.	3 471 357	2 544 397

I posten annen driftskostnad i resultatregnskapet inngår tap på fordringer med følgende beløp spesifisert på enkeltposter:

	2024	2023
Innskommet på tidl. avskrevne kundefordringer	-3 741	-999
Konstaterte tap på kundefordringer	3 561	3 949
Endring tapsavsetning kundefordringer	0	0
Netto ordinære tap på kundefordringer	-180	2 951

Note 16 Bundne bankinnskudd m.v.

	2024	2023
Bankinnskudd som er bundet for skattetrekk	749 958	627 809
Bankinnskudd som er bundet for etterdriftsfond	3 058 007	2 918 570

Note 17 Etterdriftsfond

Avsetning til etterdriftsfond skal dekke kostnadene ved avfallsdeponiet etter at deponering av avfall er avsluttet. Etterdriftsfondet skal være så stort at det dekker kostnadene ved etterdrift i 30 år etter nedleggelsen.

KLIF (tidl SFT) la i januar 2006 fram forslag om forbud mot deponering av nedbrytbart avfall med virkning fra og med 2009. Lofoten Avfallsselskap IKS fikk dispensasjon fra deponiforbudet frem til 1. juli 2010. KLIF's veileder om finansiell garanti for avfallsdeponier er komplisert og beregningene av fremtidige kostnader er beheftet med stor usikkerhet. Samlet avsetning på etterdriftsfondet er kr 3.058.007,-

Note 18 Pantstillelser og garantier

Selskapet har ikke stilt noen av sine eiendeler som sikkerhet for gjelden. Eierkommunene har garantert for gjelden overfor kredittinstitusjonene. Eierkommunene hefter for gjelden med sin eierbrøk slik som den er fastsatt i selskapsavtalen § 2-2.

	2024	2023
Langsiktig rentebærende gjeld er følgende	68 125 000	72 750 000
Basert på eierbrøken er kausjonsansvaret pr kommune følgende:		
Moskenes kommune	2 874 875	3 070 050
Flakstad kommune	3 603 813	3 848 475
Vestvågøy kommune	33 517 500	35 793 000
Vågan kommune	28 128 813	30 038 475
Sum kausjonsansvar	68 125 000	72 750 000

Note 19 Selvkostanalyse

For avfall og slam fra husholdning skal avfallsgebyrene følge selvkostprinsippet. Det innebærer at gebyrene skal inneholde alle kostnader forbundet med håndteringen av husholdningsrelatert avfall og slam. Lofoten Avfallsselskap kan ikke kreve inn mer fra husholdningene enn det som utgjør de samlede kostnader for innsamling og behandling av husholdningsavfall og og slam. Lofoten Avfallselskap kan fremføre et overskudd eller underskudd fra selvkostanalysen innenfor en tidsramme på 5 år.

Selvkost husholdningsrenovasjon	2024	2023
Gebyrinntekter	47 240 730	42 367 705
Andre inntekter	8 631 363	8 067 673
Transportkostnader og andre varekostnader	21 242 932	18 851 558
Lønnskostnad	9 316 063	9 217 636
Annen driftskostnad	12 691 589	12 665 163
Avskrivningskostnad	6 962 436	6 609 957
Korrigerings for tidligere perioders feil	10 991	0
Kalkulatoriske rentekostnader	2 994 937	2 748 082
Resultat selvkost for husholdning	2 675 127	342 982
Kalkulert rentekostnad selvkostfond	-6 984	-68 772
Akkumulert resultat selvkost	1 170 029	-1 498 114

Note 19 Selvkostanalyse, fortsatt

Selvkost husholdningsrenovasjon	2024	2023
Gebyrinntekter	5 277 142	4 199 817
Andre inntekter	737 912	523 919
Transportkostnader og andre varekostnader	2 220 023	1 363 972
Lønnskostnad	1 245 970	1 355 961
Annen driftskostnad	1 778 793	1 225 707
Avskrivningskostnad	281 465	252 155
Korrigerings for tidligere perioders feil	148 324	0
Kalkulatoriske rentekostnader	66 373	63 662
Resultat selvkost for slamtømming	570 754	462 279
Kalkulert rentekostnad selvkostfond	-20 016	-40 229
Akkumulert resultat selvkost	-194 782	-745 520
Samlet selvkostfond	975 247	-2 939 894

Note 20 Spesifikasjon av endring i andre tidsavgrensningsposter i kontantstrømoppstillingen

	2024	2023
Endring i andre langsiktige fordringer	-1 539 314	389 892
Endring i andre kortsiktige fordringer	3 299 934	-1 409 176
Endring i skyldige offentlige avgifter	138 987	23 018
Endring i annen kortsiktig gjeld	1 173 189	8 956
Netto endring i andre tidsavgrensningsposte	3 072 796	-987 310

Note 21 Avstemming av kontantstrøm fra driftsaktiviteter mot driftsresultatet i resultatregnskapet.

	2024	2023
Kontantstrøm fra driftsaktiviteter	17 853 380	10 218 397
Tilbakeført periodens betalte skatt	0	295 863
Tilbakeført korrigerings for tidligere perioders feil	-470 764	-237 948
Tilbakeført gevinst/tap ved salg av varige driftsmidler	1 250 000	0
Tilbakeført avskrivninger på varige driftsmidler	-12 000 327	-11 342 428
Tilbakeført endring i kundefordringer	926 959	1 199 224
Tilbakeført endring i leverandørgjeld	2 983 895	-891 774
Tilbakeført effekten av endring i pensjonsforpliktelsen	-27 678	1 480 950
Tilbakeført endring i andre tidsavgrensningsposter	3 072 796	-987 310
Annen rentekostnad og finanskostnad	3 839 684	2 820 158
Annen renteinntekt og finansinntekt	-1 446 996	-916 545
Driftsresultat	9 695 451	3 763 007



Revisors beretning

4.1	Revisors beretning.....	3
-----	-------------------------	---



LOFOTREVISJON AS
Statsautorisert revisor

Medlemmer i Den norske Revisorforening

Til Representantskapet i Lofoten Avfallsselskap IKS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING FOR 2024

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for **LOFOTEN AVFALLSSELSKAP IKS** som viser et overskudd på **kr 7.302.763**. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standard Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Besøksadresse:
Storgata 72
www.lofotrevisjon.no

Postadresse:
Postboks 15
8376 Leknes

Telefon: 76 08 22 28
Telefax: 76 08 22 27
E-post: epost@lofotrevisjon.no

Foretaksregisteret/
Revisornummer:
951 725 005

Bankforbindelse:
DNB ASA
Konto: 1503 46 58045

Autorisert
regnskaps-
førerselskap

35

Årsrapport 2024



Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.



Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Leknes, 27. mars 2025

Lofotrevisjon AS

Helge Simonsen
 Statsautorisert revisor



Andre forhold

5.1	Investeringer.....	3
5.2	Organisering	4
5.3	Styresammensetning	4
5.4	Representantskapets sammensetning	4
5.5	Klagenemnd	4
5.6	Bærekraft og gjenvinning	4
5.7	Samarbeid og eierskap	4
5.8	Årsavslutning 2024, Informasjon og HMS/kvalitetsarbeid	7

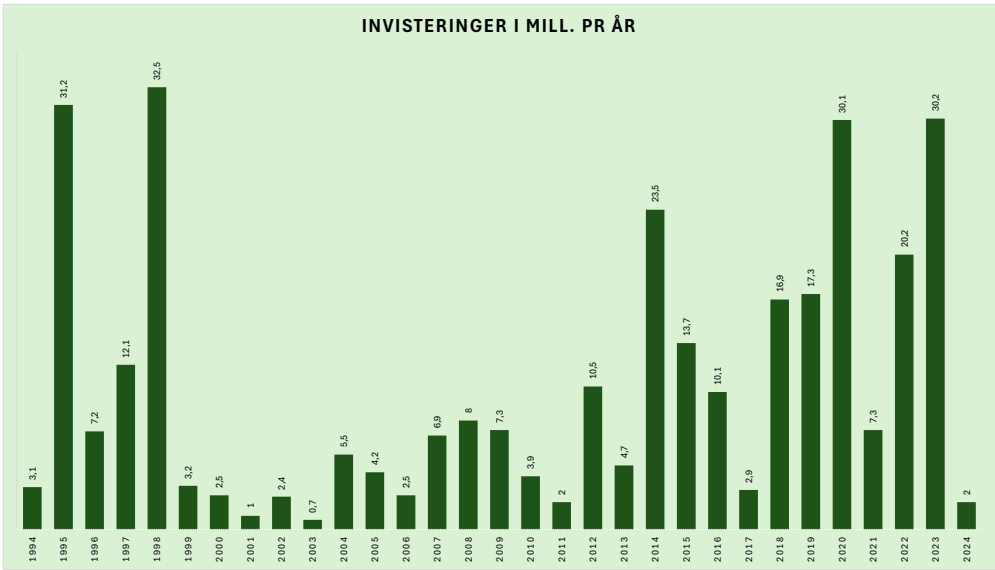
5.1 Investeringer

I 2024 er det investert kr 1,23 mill. hvor det er gjennomført investeringer i tilknytning til slam-behandlingsanlegg, mindre bygg til elektriske installasjoner og asfalt samt vanntank i Fjøsdaalen.

I tillegg er det gjort en finansiell investering på kr 0,78 mill. NOK i Rå Biopark. LAS har i perioden fra 1994 frem til 2024 foretatt store investeringer med utbygginger av nyanlegg som er tilpasset den nasjonale målsettingen til dagens og fremtidens avfallshåndtering.

Dette er også noe selskapet vil prioritere i årene fremover.
Diagrammet nedenfor viser investeringer gjennomført fra 1994 og frem til 31.12.2024.

Sum investeringer fra 1994 tom. 31.12.2024 er ca. 325,6 mill.



5.2 Organisering

Pr. 31.12.2024 hadde LAS 23 fast ansatte. Stillingene er fordelt som vist i tabell til høyre, spesifisert på ansatte og avdeling:

I tillegg sysselsetter LAS flere årsverk i andre bedrifter gjennom den delen av virksomheten som er konkurranseutsatt. LAS er medlem av Kommunal Landspensjonskasse. Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelsene fremgår av note 5 i årsregnskapet.

Sted	Antall ansatte
Administrasjon	8
Haugen Miljøanlegg	9
Miljøstasjon Fjøsdaalen	2
Miljøstasjon Storeidøy	2
Miljøstasjon Osan	2
SUM	23

5.3 Styrets sammensetning (2023-2027)



Vågan Kommune

Nestleder: Ragnar Palsson
Medlem: Christina Skarheim

Vara: Kjersti Delp
Vara: Egil Wiik



Vestvågøy Kommune

Leder: Kenneth Grav
Medlem: Hilde Holand

Vara: Anne Sand
Vara: Freddy Henningsen



Flakstad

Medlem: Randi Gregersen

Vara: Raymond Abelsen



Moskenes

Medlem: Halvar Bendiksen

Vara: Vilde Jensen

Det er i løpet av året avholdt 7 styremøter og behandlet 49 saker.

Styret ble valgt av representantskapet i møte 16.11.23.
Kenneth Grav ble valgt til styreleder og Ragnar Palsson til nestleder.

5.4 Klagenemnd

I 2023 ble det opprettet en særskilt klagenemnd.
Særskilt klagenemnd består av følgende personer:

Medlem:	Björg-Elin Kärn	Vara:	Ole Vegard Mosseng
Medlem:	Julie Brattli	Vara:	Frank Johnsen
Medlem:	Olaf Jensen	Vara:	Eva Sætre

Det er i løpet av året avholdt 2 representantskapsmøter og behandlet 22 saker.
I tillegg ble det avholdt eierskapsmøte.

5.5 Representantskapets sammensetning (2023-2027)

Vågan Kommune

Leder: John Arne Jakobsen

Vara 1: Liv Skjønnås
Vara 2: Joe Andre Nilsen

Medlem: Hanne Hovde

Vara 1: Erling Rokkan
Vara 2: Maria Nyheim

Medlem: Peder Pedersen

Vara 1: Espen Thorvaldsen
Vara 2: Kine Therese Sandtrøen

Medlem: Camilla Rostad

Vara 1: Carl Höjman
Vara 2: Hege Schultz Eilertsen

Vestvågøy kommune

Medlem: Jens Jentoft

Vara 1: Desirée Skjerpen Høgmo
Vara 2: Ole Vegard Mosseng

Nestleder: Silje Natalie Kvello

Vara 1: Kent Åge Johansen
Vara 2: Rita Solbakken

Medlem: Eva-Karin Busch

Vara 1: Kurt Atle Hansen
Vara 2: Kåre Holand

Medlem: Lene Henningsen

Vara 1: Asbjørn Pettersen
Vara 2: Siv Sara

Flakstad kommune

Medlem: Einar Benjaminsen

Vara 1: Wenche Adolfsen
Vara 2: Trond Kroken

Moskenes kommune

Medlem: Hanna Sverdrup

Vara 1: Tore-Raymond Sæthre
Vara 2: Runhild Olsen

Det er i løpet av året avholdt 2 representantskapsmøter og behandlet 22 saker.
I tillegg ble det avholdt eierskapsmøte.

5.6 Regnskap og økonomi

LAS er et selskap som skal ha som målsetting å finne en best mulig balanse mellom miljømessig kvalitet og lavest mulig kostnad.

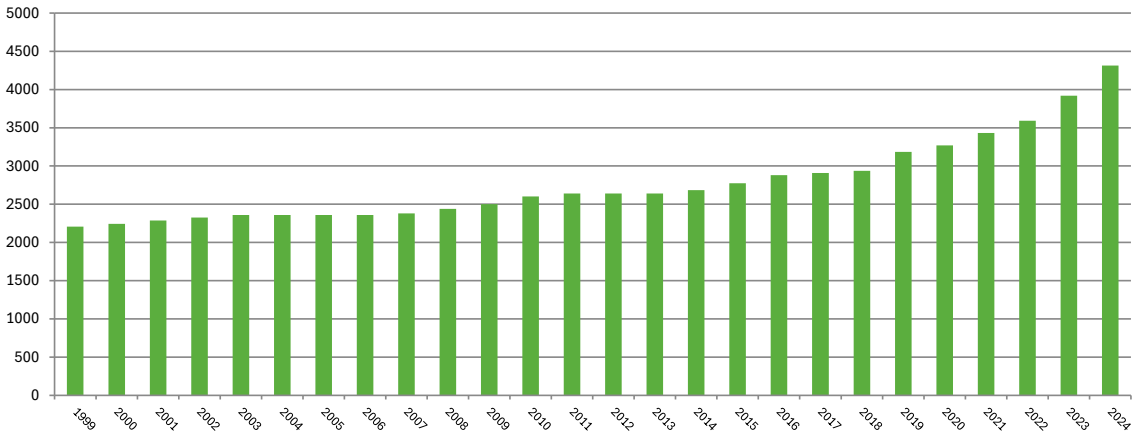
Gebyrer

Gebyrene er differensiert i forhold til størrelse på restavfallsdunken. Gebyrdifferensiering stimulerer til økt sortering og avfallsminimering noe som gir en økonomisk gevinst til abonnenter som produserer lite avfall. Gebyrer for avfall levert direkte til mottaksanlegg er differensiert i forhold til avfallstype.

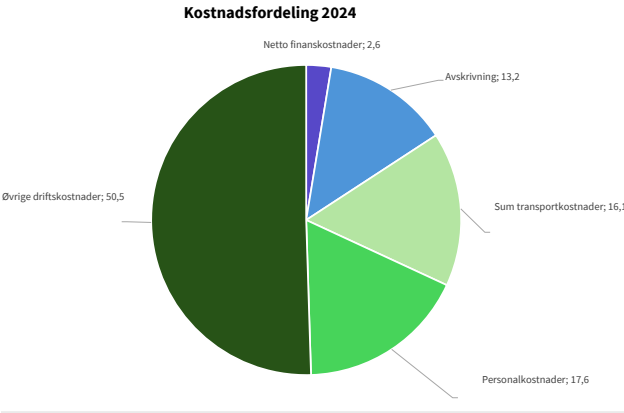
Selvkostanalyse

Gebyrene for slam og renovasjon beregnes etter selvkostprinsippet. Det innebærer at alle kostnader forbundet med håndteringen av husholdningsavfallet og slam skal være med i fastsettelsen av gebyret. Selvkostfondet for husholdningsrenovasjon var ved inngangen av 2024 negativt med kr 1.498.114. Resultatet av selvkostkalkylen for 2024 gir et overskudd på kr 2.675.127, selvkostfondet er positivt med kr 1.170.029,- pr 31.12.2024, etter fratrekk av kalkulatorisk rentekostnad. Selvkostfondet for slam var også negativt ved inngangen av 2024 med kr 745.520. Resultatet av selvkostkalkylen for slam gir et overskudd i 2024 på kr 570.754. Dette gir et negativt selvkostfond på kr 194.782 pr 31.12.2024, etter fratrekk av kalkulatorisk rentekostnad.

Gebyrutvikling



Diagrammet viser den gjennomsnittlige gebyrutviklingen eks. Mva. i selskapet fra 1999 til 2024.

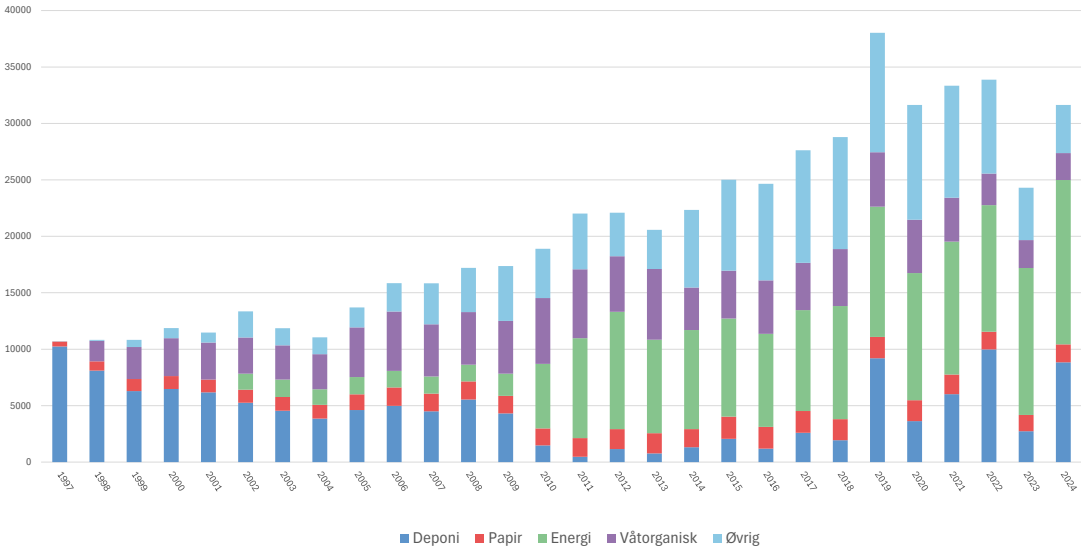


Diagrammet viser prosentvis fordeling av kostnader i 2024. I transportkostnader inngår innsamling av avfall og slam fra husstander, transport fra miljøstasjoner til Haugen, samt transport av avfall fra private og offentlige virksomheter. I øvrige driftskostnader inngår; avfall til energigjenvinning, vedlikehold, reparasjoner, øvrige transportkostnader m.m.

5.7 Bærekraft og gjenvinning

Gjenvinningsgraden i 2024 var ca. 82% mot 91% i 2023. Endringen kommer som følge av økte mengder lettere forurensede masser som ble lagt på deponi i 2024. Totalt ble det levert 22 791 tonn avfall til gjenvinning, mot 21 568 tonn året før. Dette vil si at LAS har ca.36% materialgjenvinning og 64% energigjenvinning av de totale mengdene som sendes til gjenvinning. Av innsamlet avfall på renovasjonsrutene blir 100% sendt til gjenvinning, hvor 54% sendes til materialgjenvinning og 46% blir sendt til energigjenvinning. Diagrammet nedenfor viser utviklingen i prosent av totalt mottatt avfall fra 1997 - 2024. Med øvrig avfall

menes plast, EE-avfall, trevirke, jern- og metaller, papp og papir etc. som hovedsakelig sendes til materialgjenvinning. Restavfall og trevirke gjenvinnes som energi, mens våtorganisk avfall (matavfall) blir kompostert. Den største mengden avfall til deponi er inert avfall og lettere forurensede masser som i stor grad erstatter innkjøp av tildekningsmasser. Trenden over tid viser at vi gjenvinner mer avfall enn tidligere. I 2024 er det en betydelig økning i mottatte mengder, spesielt stor har økningen vært for trevirke og masser til deponi. Diagrammet nedenfor viser mengdeutvikling i tonn fra 1997 og fordeling av avfallstyper.



Innsamling av husholdningsplast

I 2011 utvidet LAS sitt tilbud til også å omfatte kil-desortering av husholdningsplast når abonnentene selv brakte dette til miljøstasjonene. Høsten 2014 ble dette tilbudet utvidet med utdeling av sekker med henteordning fra 2015. I 2024 ble det totalt sendt 255 tonn husholdningsplast til gjenvinning inkludert husholdningsplast levert direkte til miljøstasjonene. Dette er en svak økning i forhold til året før da vi sendte ut 239 tonn.

Innsamling glass og metall

I 2021 startet vi innsamling av glass- og metallemballasje hos husholdningene. Mengden glass- og metallemballasje fortsetter å øke og har økt med 11% i forhold til 2023.

Farlig avfall

LAS har et sterkt fokus på farlig avfall. Hovedmålsetningen er at alt farlig avfall skal samles inn, med en forsvarlig sluttbehandling. Flere medarbeidere har kurs innen farlig avfall. Alt farlig avfall lagres på forsvarlig måte, og sendes videre for behandling.

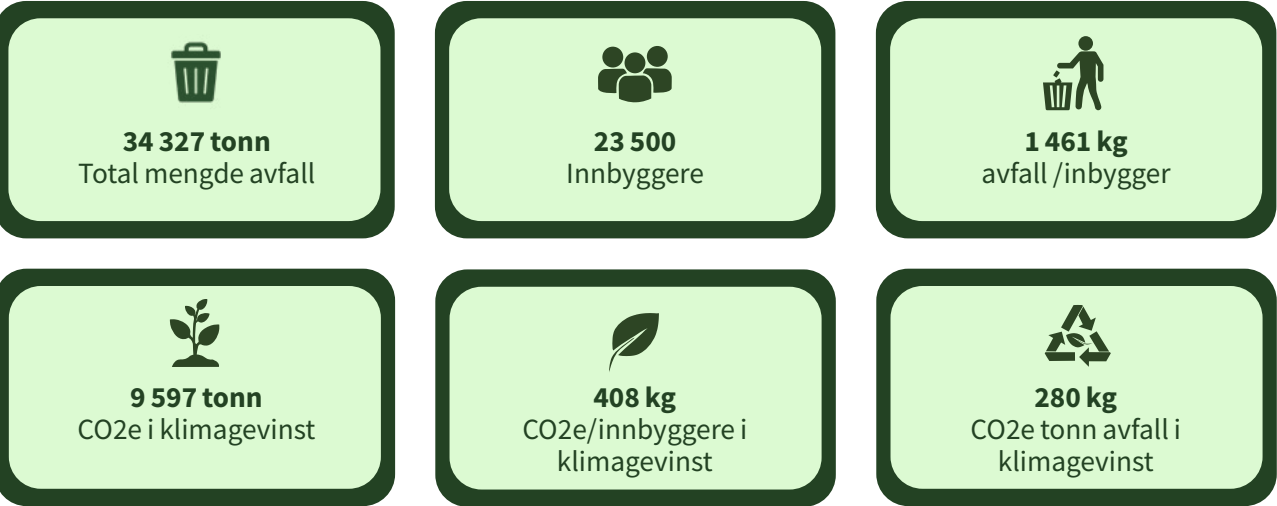
Tabellen viser mengdene av farlig avfall som er videresendt fra våre anlegg (ADR). I tillegg behandles impregnert trevirke, batterier, PCB- og klorparafinvinduer samt asbest som farlig avfall. Dette sendes til Haugen for behandling på deponi, eller til videresending til forsvarlig sluttbehandling.

Lokasjon	2024	2023
Fjøsdaalen	11 372	8 747
Leknes	55 790	63 625
Svolvær	50 745	45 831
Haugen	17 560	17 492
Totalt	135 467	135 695

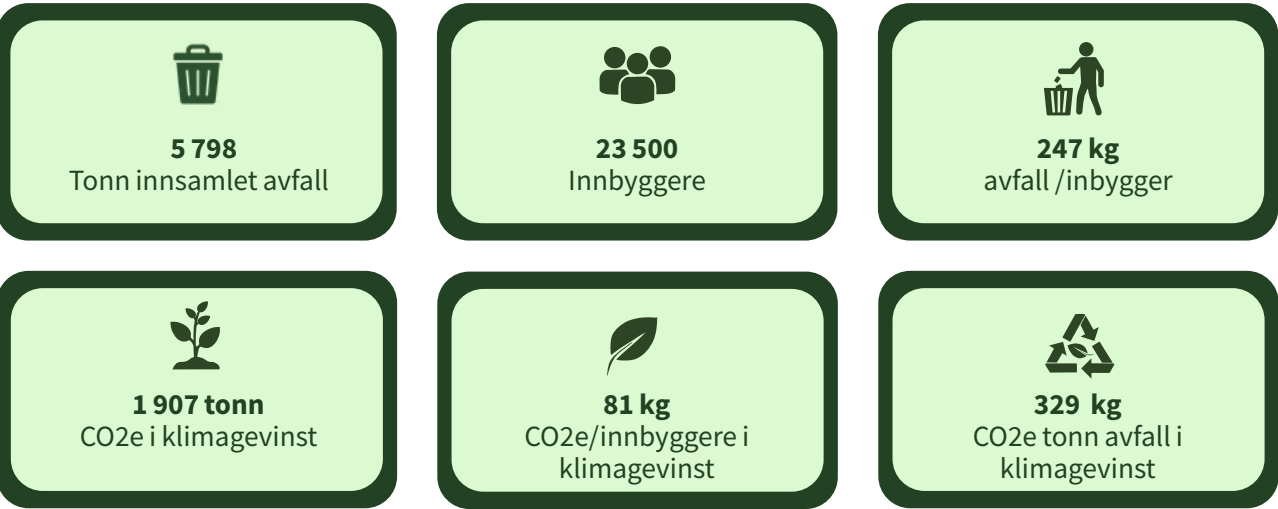
Fraksjon	2024	Næring	Husholdning
Impregnert trevirke/kreosot	544 800	299 750 (55,02%)	202 010 (44,98%)
Asbest	407 640	388 696 (95,35%)	16 900 (4,65%)
Batterier	64 560	38 974	25 586
PCB- og klorparafinvinduer	46 900	10 485	36 415

Klimaregnskap

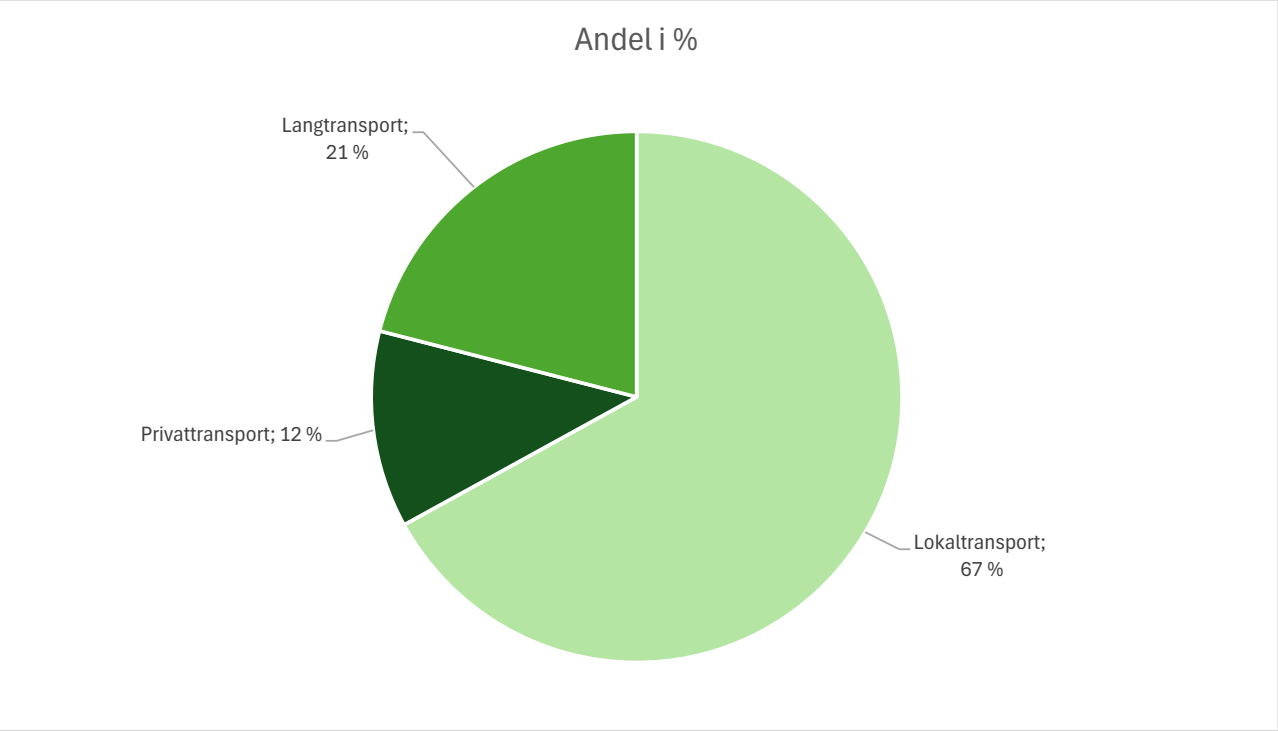
Det er utarbeidet klimaregnskap for 2023 og 2024. Klimaregnskapet hensyntar all vår aktivitet som f.eks. transport, og klimaavtrykk/gevinst for ulike avfallstyper og behandlingsform. Resultatet viser en klimagevinst fra vår virksomhet på 9 597 tonn CO2e for 2024, noe som tilsvarer 408 kg CO2e pr innbygger.



Diagrammet viser klimaregnskap fra henteordning for husholdninger



Diagrammet nedenfor viser utslipp fra transport. Med lokal transport er også egne maskiner og utstyr med, i tillegg til innsamling av husholdningsavfall, slamtransport og containertransport.



5.8 Samarbeid og eierskap

LAS er medeier i følgende andre selskap:

Nofir 11%	Nofir AS er et selskap som driver med gjenvinning av kassert fiskeri-redskap. Selskapet har og en avdeling i Litauen hvor ulike fraksjoner demonteres før det sendes til bl.a. materialgjenvinning
Avfalls- megling Nord 16,67%	Avfallsmegling Nord AS er et selskap stiftet av 6 ulike avfallsselskap, med 4 partnere. Avfallsmegling Nord AS jobber på vegne av eierne og samarbeidspartnere i den offentlig eide avfallsbransjen i Nord-land, Troms og Finnmark. De representerer 10 offentlig eide selskap fra Hemnes i sør til Ham-merfest i nord, og formålet er å sikre en bærekraftig avsetning av avfallet. Selskapet håndterer alle typer avfall, inkludert farlig avfall.
Rå Biopark 5%	Nofir AS er et selskap som driver med gjenvinning av kassert fiskeri-redskap. Selskapet har og en avdeling i Litauen hvor ulike fraksjoner demonteres før det sendes til bl.a. materialgjenvinning

Vi er også med i andre samarbeidsforum som klyngesamarbeid i Nord Norge. LAS har drevet med kompostering i mange år, der produktet blir et godt jordforbedringsmiddel. Dette deles ut til abonnentene så lenge lageret rekker.

LAS var tidlig ute med å utsortering av matavfall/organisk avfall og å bearbeide dette lokalt. For tiden ser vi på en mer fremtidsrettet løsning hvor vi er medeier i RÅ Biopark for produksjon av biogass.

LAS har som mål å være en naturlig samarbeidspartner i spørsmål som omhandler avfall, både for næringsliv og offentlig sektor.

5.9 Årsavslutning 2024, Informasjon og HMS/kvalitetsarbeid

 Foredrag Vi har holdt foredrag/innlegg på følgende steder: • Innføringsklassen, Vestvågøy – Bærekraftsuke med besøk på miljøstasjonen • SFO Stamsund – besøk og foredrag.	 Kartonglotterivinnere Det ble en heldig vinner lokalt i returkartonglotteriet i regi av Grønt Punkt. I 3. kvartal vant Lone Larsen i Vågan kr 10.000, -
 LAS Miljønytt Det ble utgitt et nummer i november i forbindelse med utdeling av tømme kalender og retursekker til emballasjeplast fra husholdning. Bladet inneholder 16 sider med informasjon om kildesortering med mer.	 Ny avfallstype For å øke kildesorteringsgraden og imøtekomme avfallsforskriftens Kapittel 10a ble det mulig for abonnenter og næringsliv i Lofoten å sortere ut plast som det ikke er andre innsamlingsordninger på som «Blandet Hardplast». Dette har blitt en stor suksess.
 Andre henvendelser/engasjement • Deltok på workshopen Sporløs Ferdsel i regi av Lofotodden Nasjonalpark • Lørdagsåpen miljøstasjon 11. mai • Frivillige har bidratt til å samle inn 9,7 tonn marint avfall – og LAS (Clean Up Lofoten) er totalt oppe i 404,9 tonn avfall siden oppstarten i 2011.	 HMS og kvalitet • Lukket avvik fra Arbeidstilsynet vedr. risikoanalyse fom vold og trusler. Risikoanalyse er gjennomført og friskoen er lav. • Gjennomført den første HMSK-uka i selskapet, inkl. brannøvelse og vernerunde. Herunder også studietur til Reno-Vest på Sortland. • Alle moduler i kvalitetsstyringssystemet (internkontroll) er nå implementert.



Lofoten Avfallsselskap IKS

Sammen holder vi Lofoten ren!

www.las-lofoten.no

Årsrapporten er produsert av LAS.

Foto: LAS, der annet ikke er oppgitt

